

**WNIOSEK O PRYZNANIE ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE  
SOCJALNYM W ROKU SZKOLNYM 2020/2021 – stypendium szkolne od 1 do 7 dzieci**

**TERMIN SKŁADANIA WNIOSKU: 1-15 WRZEŚNIA 2020r.**

**CZĘŚĆ A -DANE WNIOSKODAWCY**

<b>Imię i nazwisko wnioskodawcy</b>										
<b>PESEL</b>										
<b>Adres zamieszkania (miejscowość, ulica, nr domu, nr mieszkania, kod pocztowy)</b>										
<b>Telefon</b>										
<b>Wniosek składany jest przez (właściwe zaznaczyć X):</b>										
<input type="checkbox"/> rodziców/opiekunów ucznia										
<input type="checkbox"/> pełnoletniego ucznia										
<input type="checkbox"/> dyrektora szkoły										

**CZĘŚĆ B -DANE UCZNIĄ I**

<b>Imię i nazwisko ucznia</b>										
<b>PESEL</b>										
								<b>Data urodzenia</b>		

**SZKOŁA, DO KTÓREJ UCZĘSZCZA UCZEŃ I**

<b>Nazwa szkoły/ typ szkoły</b>										
<b>Adres szkoły</b>										
<b>Potwierdzenie ze szkoły – nie dotyczy ucznia szkoły podstawowej</b>										
Potwierdzam że ww. uczeń w roku szkolnym 2020/2021 jest uczniem klasy .....										
W przypadku klasy maturalnej należy dopisać słowo- „maturalnej” oraz termin zakończenia kształcenia.										
.....										
(nazwa i adres placówki)										
<b>Pieczczęć szkoły</b>					<b>Data i podpis osoby upoważnionej</b>					

**DANE UCZNIĄ II**

<b>Imię i nazwisko ucznia</b>												
<b>PESEL</b>											<b>Data urodzenia</b>	

**SZKOŁA, DO KTÓREJ UCZĘSZCZA UCZEŃ II**

<b>Nazwa szkoły/ typ szkoły</b>										
<b>Adres szkoły</b>										
<b>Potwierdzenie ze szkoły – nie dotyczy ucznia szkoły podstawowej</b>										
Potwierdzam że ww. uczeń w roku szkolnym 2020/2021 jest uczniem klasy .....										
W przypadku klasy maturalnej należy dopisać słowo- „maturalnej” oraz termin zakończenia kształcenia.										
(nazwa i adres placówki)										
<b>Pieczęć szkoły</b>						<b>Data i podpis osoby upoważnionej</b>				

**DANE UCZNIĄ III**

<b>Imię i nazwisko ucznia</b>												
<b>PESEL</b>											<b>Data urodzenia</b>	

**SZKOŁA, DO KTÓREJ UCZĘSZCZA UCZEŃ III**

<b>Nazwa szkoły/ typ szkoły</b>										
<b>Adres szkoły</b>										
<b>Potwierdzenie ze szkoły – nie dotyczy ucznia szkoły podstawowej</b>										
Potwierdzam że ww. uczeń w roku szkolnym 2020/2021 jest uczniem klasy .....										
W przypadku klasy maturalnej należy dopisać słowo- „maturalnej” oraz termin zakończenia kształcenia.										
(nazwa i adres placówki)										
<b>Pieczęć szkoły</b>						<b>Data i podpis osoby upoważnionej</b>				

**DANE UCZNIĄ IV**

<b>Imię i nazwisko ucznia</b>												
<b>PESEL</b>											<b>Data urodzenia</b>	

**SZKOŁA, DO KTÓREJ UCZĘSZCZA UCZEŃ IV**

<b>Nazwa szkoły/ typ szkoły</b>										
<b>Adres szkoły</b>										
<b>Potwierdzenie ze szkoły – nie dotyczy ucznia szkoły podstawowej</b>										
Potwierdzam że ww. uczeń w roku szkolnym 2020/2021 jest uczniem klasy .....										
W przypadku klasy maturalnej należy dopisać słowo- „maturalnej” oraz termin zakończenia kształcenia.										
(nazwa i adres placówki)										
<b>Pieczęć szkoły</b>						<b>Data i podpis osoby upoważnionej</b>				

**DANE UCZNIĄ V**

<b>Imię i nazwisko ucznia</b>												
<b>PESEL</b>											<b>Data urodzenia</b>	

**SZKOŁA, DO KTÓREJ UCZĘSZCZA UCZEŃ V**

<b>Nazwa szkoły/ typ szkoły</b>										
<b>Adres szkoły</b>										
<b>Potwierdzenie ze szkoły – nie dotyczy ucznia szkoły podstawowej</b>										
Potwierdzam że ww. uczeń w roku szkolnym 2020/2021 jest uczniem klasy .....										
W przypadku klasy maturalnej należy dopisać słowo- „maturalnej” oraz termin zakończenia kształcenia.										
(nazwa i adres placówki)										
<b>Pieczęć szkoły</b>						<b>Data i podpis osoby upoważnionej</b>				

**DANE UCZNIĄ VI**

<b>Imię i nazwisko ucznia</b>												
<b>PESEL</b>											<b>Data urodzenia</b>	

**SZKOŁA, DO KTÓREJ UCZĘSZCZA UCZEŃ VI**

<b>Nazwa szkoły/ typ szkoły</b>										
<b>Adres szkoły</b>										
<b>Potwierdzenie ze szkoły – nie dotyczy ucznia szkoły podstawowej</b>										
Potwierdzam że ww. uczeń w roku szkolnym 2020/2021 jest uczniem klasy .....										
W przypadku klasy maturalnej należy dopisać słowo- „maturalnej” oraz termin zakończenia kształcenia.										
(nazwa i adres placówki)										
<b>Pieczęć szkoły</b>						<b>Data i podpis osoby upoważnionej</b>				

**DANE UCZNIĄ VII**

<b>Imię i nazwisko ucznia</b>												
<b>PESEL</b>											<b>Data urodzenia</b>	

**SZKOŁA, DO KTÓREJ UCZĘSZCZA UCZEŃ VII**

<b>Nazwa szkoły/ typ szkoły</b>										
<b>Adres szkoły</b>										
<b>Potwierdzenie ze szkoły – nie dotyczy ucznia szkoły podstawowej</b>										
Potwierdzam że ww. uczeń w roku szkolnym 2020/2021 jest uczniem klasy .....										
W przypadku klasy maturalnej należy dopisać słowo- „maturalnej” oraz termin zakończenia kształcenia.										
(nazwa i adres placówki)										
<b>Pieczęć szkoły</b>						<b>Data i podpis osoby upoważnionej</b>				

**CZĘŚĆ C- DANE DOTYCZĄCE SYTUACJI RODZINY UCZNIĄ, UZASADNIAJĄCE PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO O CHARAKTERZE SOCJALNYM - DOCHÓD OBLICZONY WEDŁUG ART. 8 UST 3-13 USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ (Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 z późn. zm.)**

**1. Rodzina to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.**

Osoby wchodzące w skład rodziny ucznia (wraz z uczniem)				
L.p.	Imię i nazwisko	PESEL	Status zawodowy	Stopień pokrewieństwa
1)				
2)				
3)				
4)				
5)				
6)				
7)				
8)				
9)				

**Źródła miesięcznego dochodu netto w rodzinie z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku  
(udokumentowane odpowiednim zaświadczeniem lub oświadczeniem)**

l.p.	Źródło dochodów	Kwota netto
1)	wynagrodzenie za pracę	
2)	zasiłek rodzinny i dodatki do zasiłku rodzinnego	
3)	świadczenie rodzicielskie	
4)	świadczenie pielęgnacyjne	
5)	zasiłek pielęgnacyjny	
6)	zasiłek stały z pomocy społecznej	
7)	zasiłek okresowy z pomocy społecznej	
8)	świadczenia z funduszu alimentacyjnego	
9)	alimenty	
10)	dodatek mieszkaniowy, zryczałtowany dodatek energetyczny	
11)	emerytury, renty	
12)	świadczenia rehabilitacyjne (ZUS)	
13)	świadczenia i zasiłki przedemerytalne	
14)	zasiłek dla bezrobotnych, stypendium, dodatek aktywizacyjny wypłacane przez Powiatowy Urząd Pracy	
15)	dochody z prowadzenia działalności gospodarczej	
16)	umowy zlecenia, umowy o dzieło i agencyjne	
17)	dochody z gospodarstwa rolnego (ilość hektarów przeliczeniowych x 308,00 zł)	
18)	Jednorazowy dochód uzyskany w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku przekraczający kwotę <b>2.640,00 zł</b> (pięciokrotność kwoty kryterium dochodowego wynikającego z art. 8 ust. 11 i 12 ustawy o pomocy społecznej) np. dochody z tytułu sprzedaży nieruchomości, ruchomości(samochody) itp.Sposób	



# Klauzula informacyjna w sprawie danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz.U. UE. L z2016 r. Nr 119, s.1 ze zm.)-dalej (RODO) informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Żninie z siedzibą przy ulicy 700-lecia 36 w Żninie, tel: (52)-303 29 10, e-mail: [kontakt@mops.gminaznin.pl](mailto:kontakt@mops.gminaznin.pl).
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: [inspektor@mops.gminaznin.pl](mailto:inspektor@mops.gminaznin.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań wynikających z ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457),
- 4) Podstawą przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust.2 lit. b RODO, w związku z ustawą o systemie oświaty. Podstawą przetwarzania danych jest również art. 6 ust. 1 lit. A RODO tj. wyrażoną przez Państwa zgodą dla kategorii danych osobowych podanych dobrowolnie, to znaczy innych niż wymaganych przepisami prawa dla realizacji świadczenia
- 5) Państwa dane będą przechowywane przez okres związany z realizacją świadczenia a następnie zgodnie z przepisami ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanej na jej podstawie instrukcji archiwizacji jednostki.
- 6) Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymywania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
  - e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych wymaganych do realizacji świadczenia na podstawie ustawy jest obowiązkowe – nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku. Brak przekazania przez Państwa danych osobowych oznaczonych, jako dobrowolne pozostaje bez wpływu na rozpatrzenie rozpatrzonego wniosku.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie zawartej przez jednostkę umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w związku z realizacją przysługujących Państwu świadczeń, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z ww. klauzulą informacyjną w sprawie przetwarzania danych osobowych

.....  
Data i podpis składającego oświadczenie





## INSTRUKCJA

### do wniosku o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym

#### ŚWIADCZENIE POMOCY MATERIALNEJ PRZYSŁUGUJE:

1. **Uczniom** szkół publicznych, niepublicznych i niepublicznych szkół artystycznych o uprawnieniach publicznych szkół artystycznych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
2. **Wychowankom** publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki tj. do ukończenia 18 roku życia;

**Za dochód uważa się** sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
- 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
- 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

Do dochodu ustalonego zgodnie z ust. 3 nie wlicza się:

- 1) jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego;
- 2) zasiłku celowego;
- 3) pomocy materialnej mającej charakter socjalny albo motywacyjny, przyznawanej na podstawie [przepisów](#) o systemie oświaty;
- 4) wartości świadczenia w naturze;
- 5) świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie [przepisów](#) o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych;
- 5a) świadczenia pieniężnego, o którym mowa w [ustawie](#) z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 690 oraz z 2019 r. poz. 730, 752 i 992), i pomocy pieniężnej, o której mowa w [art. 19 ust. 2](#) ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji i okresu powojennego (Dz. U. z 2018 r. poz. 276 oraz z 2019 r. poz. 752), w [art. 7a ust. 2](#) ustawy z dnia 2 września 1994 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach miedzi i uranu i batalionach budowlanych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1373 oraz z 2019 r. poz. 752), w [art. 5a ust. 2](#) ustawy z dnia 31 maja 1996 r. o osobach deportowanych do pracy przymusowej oraz osadzonych w obozach pracy przez III Rzeszę i Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich (Dz. U. z 2019 r. poz. 1168), w [art. 10a ust. 2](#) ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (Dz. U. poz. 1824, z 2010 r. poz. 1465, z 2011 r. poz. 696 oraz z 2019 r. poz. 752) oraz w [art. 10 ust. 2](#) ustawy z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych;
- 6) dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego;
- 7) świadczenia wychowawczego, o którym mowa w [ustawie](#) z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2018 r. poz. 2134, z późn. zm.), oraz dodatku wychowawczego, o którym mowa w [ustawie](#) z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1111 i 924);
- 8) świadczenia pieniężnego, o którym mowa w [art. 8a ust. 1](#) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka (Dz. U. z 2018 r. poz. 1272 i 1669 oraz z 2019 r. poz. 1095);
- 9) świadczenia pieniężnego przyznawanego na podstawie [art. 9](#) ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o grobach weteranów walk o wolność i niepodległość Polski (Dz. U. poz. 2529);
- 10) nagrody specjalnej Prezesa Rady Ministrów przyznawanej na podstawie [art. 31a](#) ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1171).

#### Sposób obliczania i udokumentowania dochodu w stosunku do osób prowadzących działalność gospodarczą:

1) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych - za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym określonym w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby;

2) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - za dochód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.

3. W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.

4. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego, zawierającego informację o wysokości:

- 1) przychodu;
- 2) kosztów uzyskania przychodu;
- 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;
- 4) dochodów z innych źródeł niż pozarolnicza działalność gospodarcza w przypadkach, o których mowa w ust. 6;
- 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 6) należnego podatku;
- 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.

5. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

Ponadto:

1. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 308 zł.

2. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.

3. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:

- 1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,
- 2) kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie- kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.

4. W przypadku uzyskania jednorazowo dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu uwzględnia się w dochodzie osoby lub rodziny przez okres, za który uzyskano ten dochód.

5. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.

**Oznacza to, że każdy inny dochód nie wymieniony powyżej jest wliczany do dochodu uprawniającego do przyznania stypendium szkolnego.**

#### **Do wniosku należy dołączyć odpowiednio:**

1. Zaświadczenia z zakładu pracy o wysokości dochodu netto uzyskanych przez wszystkich członków rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku;
2. Odcinek od renty/emerytury za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku, bądź kopie decyzji o waloryzacji renty/emerytury;
3. Kopia odpisu wyroku sądowego o wysokości zasądzonych alimentów lub zaświadczenie od komornika o nieściągalności alimentów, a w przypadku dobrowolnych alimentów oświadczenie o ich wysokości;
4. W przypadku prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej, stosowne zaświadczenie z urzędu skarbowego lub oświadczenie zgodnie z art. 8 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej;
5. Aktualny nakaz płatniczy lub zaświadczenie z właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni;
6. Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy potwierdzające status osoby bezrobotnej z prawem do zasiłku lub bez prawa do zasiłku dla bezrobotnych, wraz z informacją o wysokości wypłaconego zasiłku w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku;
7. Oświadczenie o wysokości dochodów uzyskiwanych z prac dorywczych;
8. Zaświadczenie od pracodawcy o wysokości wynagrodzenia uczniów młodocianych,
9. Inne dokumenty niezbędne do ustalenia sytuacji dochodowej wnioskodawcy lub jego rodziny.

Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne i inni wnioskodawcy są niezwłocznie obowiązani powiadomić organ przyznający stypendium o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, np. zmiana miejsca zamieszkania ucznia, zaprzestanie nauki przez ucznia, zwiększenia dochodów członków gospodarstwa domowego ucznia. W przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania pomocy materialnej, stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa.

Należności z tytułu nienależnie pobranych świadczeń podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.